Nom de l’organisation :

**Attestation des états financiers**

 **(Cette lettre doit être remplie et signée par conseil d’administration, tel que le trésorier du conseil d'administration)**

Je,       de l’organisation       PRÊTE SERMENT ET JURE QUE:

1. Les informations contenues dans ces états financiers pour la période se terminant       sont, à ma connaissance, exactes et complètes.
2. [ ]  Je ne prévois pas de changements significatifs dans les informations présentées dans ces états financiers.

[ ]  Je prévois les changements significatifs suivants dans les informations présentées dans ces états financiers:

1. En pièces jointes sont les documents suivants:

[ ]  État des résultats

[ ]  Bilan financier

[ ]  États des flux de trésorerie

Commentaires:

(signature)

Nom

Titre

Organisation

Information de contact

Date