**4e Cycle de Financement du Fonds AGIRI**

**Complément au formulaire de demande pour les organisations *du Sud***

**ÉTAPE 1: PROFILS ORGANISATIONNELS**

**SECTION 1 – INFORMATIONS DE CONTACT**

|  |
| --- |
| Organisation du Sud  |
| **Nom de l’organisation du Sud:**       |
| **Nom du contact principal :**       | **Rôle au sein de l'organisation :**       |
| **Adresse électronique :**       | **Numéro de téléphone :**       |

**SECTION 4 A) OrganiSation DU SUD – STATUT JURIDIQUE ET GOUVERNANCE**

|  |
| --- |
| **Nom de l’organisation:**      |
| **Adresse de l'organisation :**       |
| **Pays de l’organisation :**       |
| **Site web de l'organisation :**       | **Réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, etc.):**       |
| **L'organisation est-elle :**       | [ ]  **Charité** [ ]  **Organisme à but non lucratif**[ ]   **Autre (veuillez préciser) :**       |
| **Numéro d'enregistrement de l'organisation :***(le cas échéant)*      | **L'organisation est-elle enregistrée dans le pays où elle opère? Si oui, veuillez soumettre une copie du certificat d'enregistrement.** |
| **Première année d'activités :**       | **Montant du budget opérationnel annuel en $CAD pour le dernier exercice financier :**       |
| **Veuillez indiquer le nombre total d'employé-e-s de votre organisation :**       | **Temps plein :**      **Temps partiel :**       |
| **Veuillez soumettre vos états financiers vérifiés les plus récents. Si vous n'avez pas d'états financiers vérifiés, veuillez soumettre les états financiers, si disponibles, et une lettre d'attestation du conseil d'administration ou du trésorier du conseil.**  | **Si vous n'avez pas d'états financiers audités, veuillez s’il vous plait expliquer.**      |
| **Étant donné que le format des états financiers n'est pas standard et que certaines catégories peuvent ne pas apparaître dans vos états, veuillez fournir les informations suivantes pour l'année en cours et l'année précédente. Ces chiffres nous permettront de faire des analyses éclairées et standardisées des états financiers de toutes les organisations candidates:** |
| **Bilan financier** | Apports/contributions reportés :       |
| Trésorerie et équivalents de trésorerie :       | Actifs nets non affectés / Actifs nets dépensiers :      |
| **État des résultats** | Revenus de subventions :       |
| Dons et revenus de la collecte de fonds :       | Frais de collecte de fonds :       |
| Dépenses des services du programme :       | Frais de gestion :       |
|  | Frais généraux (overhead) :       |
| **Quelle est votre méthode de comptabilité pour les organisations à but non lucratif ?**       |
| **L’organisation est-elle un groupe/une organisation de membres ?****Oui, 0-50 membres** [ ]  **Oui, moins de 100 membres** [ ] **Oui, plus de 100 membres** [ ] **Non** [ ]  |
| **L’organisation a :****Reçu l’autorisation du conseil d’administration pour travailler à l'international ?** [ ]   **Oui** [ ]   **Non****Déjà reçu un financement d'Affaires mondiales Canada (AMC) ?** [ ]   **Oui** [ ]   **Non** |
| **Est-ce que l'organisation a de l'expérience avec la réception de fonds de donateurs et/ou de partenaires internationaux ? Si oui, veuillez expliquer.**       |
| ACTIF est financé par Affaires mondiales Canada (AMC) et, à ce titre, tous les projets financés par ACTIF sont soumis aux [conditions générales de l'AMC](https://www.international.gc.ca/development-developpement/partners-partenaires/bt-oa/contribution_general-accord_general.aspx?lang=fra). Comme pour la plupart des agences donatrices, ces exigences en matière de gestion financière et de gestion des risques ou de suivi et d'évaluation peuvent être lourdes et contraignantes. Bien que nous travaillions avec GAC pour mieux adapter les modalités de financement aux réalités des organisations de défense des droits humains LGBTQ2I, il s'agit d'un processus à long terme. ACTIF s'engage à soutenir les demandeurs.dresses et les partenaires dans la gestion de ces exigences. Cependant, toutes les organisations partenaires doivent prendre en compte les efforts nécessaires pour répondre à ces obligations avant de poser leur candidature.**Votre organisation a-t-elle la capacité et le mandat de gérer un projet international de 150 000 à 400 000 dollars canadiens et les obligations qui en découlent ? Veuillez expliquer comment l'organisation prévoit gérer le travail lié à la gestion d'un tel projet (par exemple, combien d'employés seront affectés au projet, quel sera leur rôle et quel pourcentage de leur temps sera consacré au projet?).**      |
| **Politique en matière de violence sexuelle**Equitas s'engage à adopter des pratiques et des politiques qui créent un environnement sûr et sécuritaire, exempt de violence, d'intimidation, de harcèlement et de discrimination, et qui permet la pleine participation. La discrimination, l'exploitation, l'intimidation, le harcèlement et les agressions sexuelles ne sont pas tolérés par Equitas. Pour en savoir plus sur la politique d'Equitas, cliquez ici [: [Politique-sur-la-prévention-de-la-violence-du-harcèlement-et-de-la-dicrimination-à-caractère-sexuel.pdf (equitas.org)](https://equitas.org/wp-content/uploads/2019/05/Politique-sur-la-pr%C3%A9vention-de-la-violence-du-harc%C3%A8lement-et-de-la-dicrimination-%C3%A0-caract%C3%A8re-sexuel.pdf)](https://equitas.org/wp-content/uploads/2019/05/Policy-on-Preventing-Sexual-Violence-Harassment-and-Discrimination.pdf) |
| **Si votre organisation dispose d'une politique de prévention et de réponse à l'exploitation et aux abus sexuels, veuillez la soumettre avec ce formulaire de candidature.** |
| **Si non, votre organisation est-elle prête à adhérer à la politique d'Equitas ?**[ ]  Oui [ ]  Non [ ]  Nous avons notre propre politique |

**SECTION 4 B) OrganiSation DU SUD – IntersectionalitÉ ET inclusion**

|  |
| --- |
| **L'organisation est-elle une organisation LGBTQ2I ?**[ ]  L'organisation s'identifie comme une organisation LGBTQ2I.[ ]  Il y a une représentation significative (51%+) du personnel LGBTQ2I dans l’équipe de direction.[ ]  Il y a une représentation significative (51%+) des membres LGBTQ2I au sein du conseil d'administration.[ ]  Il y a une représentation significative (51%+) des membres LGBTQ2I dans le personnel.[ ]  La mission est axée sur les droits et enjeux LGBTQ2I. |
| **Décrivez l'organisation et sa mission:**       |
| **Décrivez l'expérience de travail de l'organisation avec les enjeux LGBTQ2I :**       |
| **Avec quelles communautés clées votre organisation travaille-t-elle spécifiquement ?**[ ]  Bispirituels ou queers Autochtones[ ]  Trans et non-binaire[ ]  Intersexe[ ]  Femmes LBQ[ ]  Approche intersectionnelle (toutes)[ ]  Aucune[ ]  Autre (veuillez préciser) :       |
| **Décrivez le travail que fait l’organisation avec ces communautés ou avec d'autres communautés spécifiques?**      |
| **Souhaitez-vous partager des informations supplémentaires ?**      |

**SECTION 6 – RÉFÉRENCES**

Veuillez fournir au moins deux références pour chaque organisation partenaire.

Références – Organisation du Sud

|  |  |
| --- | --- |
| **Référence 1** | **Référence 2** |
| **Nom:**       | **Nom:**       |
| **Titre:**       | **Titre:**       |
| **Organisation:**       | **Organisation:**       |
| **Courriel:**       | **Courriel:**       |