

Opportunité d'emploi

Titre : Spécialiste en éducation C.B. — ES2
Organisation : Equitas — Centre international d'éducation aux droits humains
Lieu de travail : Vancouver, Colombie-Britannique
Type d'emploi : Temps plein, 35 heures/semaine

Date limite : 21 juin 2021
Date de début : mi-juillet 2021

Participez à un changement social positif

Imaginez travailler pour une organisation dont la mission principale est de faire progresser l'égalité, la justice sociale et le respect de la dignité humaine. Imaginez que votre travail corresponde à vos valeurs personnelles et que vous participiez chaque jour à la création d'un changement social positif grâce à des programmes d'éducation aux droits humains transformateurs. Aux côtés de 55 collègues partageant vos valeurs et basé-e-s au Canada, dont 3 basé-e-s à Vancouver, et travaillant avec des partenaires à travers la Colombie-Britannique (C.B.), vous pourriez contribuer à l'autonomisation des personnes pour lutter contre les inégalités et la discrimination, et travailler à la construction de communautés plus inclusives et respectueuses des droits avec Equitas.

L'opportunité

Equitas est à la recherche d'un-e spécialiste en éducation très motivé-e ayant une passion pour les droits humains, la justice raciale, l'équité et l'inclusion, et de l'expérience dans la conception, le développement et l'animation de matériel éducatif en texte et en ligne. Le ou la spécialiste en éducation sera chargé-e de développer, d'offrir et d'évaluer les activités éducatives mises en œuvre dans le cadre de nos programmes d'éducation en matière de droits humains en C.B. Il ou elle apportera à l'équipe sa connaissance et sa compréhension de la justice raciale et sa connaissance du système éducatif de la C.B.

Au Canada, les programmes d'Equitas ont pour but de soutenir les partenaires dans l'utilisation de l'éducation aux droits humains pour encourager les enfants et les jeunes à devenir des acteurs de changement dans leurs communautés. Relevant du directeur de l'éducation, la personne retenue aura l'esprit d'équipe et travaillera en étroite collaboration avec l'équipe des programmes canadiens, qui comprend la responsable régionale de programmes de la C.B., les chargé-e-s de programme, d'autres spécialistes en éducation et la directrice des programmes canadiens.

Tâches et responsabilités

- Réaliser la conception pédagogique, le développement et la production de matériel de développement professionnel pour la formation basée sur des supports textuels et des ressources en ligne, conformément aux modèles de conception de textes. Cela comprend le matériel pour l'évaluation des besoins d'apprentissage, les formulaires de demande, les missions de préformation, les manuels de formation, les cours en ligne et les instruments d'évaluation.



éduquer. habiliter. changer.

- Examiner et réviser le matériel pédagogique en consultation avec le directeur de l'éducation et la responsable régionale de programmes de la C.B., ainsi qu'avec le personnel et les partenaires du programme.
- Offrir et faciliter des sessions de développement professionnel pour des projets spécifiques. Cela comprend le travail avec les partenaires d'Equitas dans le système éducatif de la C.-B., afin de développer le contenu des modules d'apprentissage asynchrones en ligne, l'animation des sessions, l'orientation des partenaires locaux, la direction et/ou la participation aux sessions de débriefing pendant le développement professionnel, en assurant une évaluation efficace.
- Participer à des réunions avec des parties prenantes clés, des partenaires, des décideurs.
- Participer, selon les besoins, à d'autres activités liées à l'exécution du programme, y compris l'exécution de fonctions administratives connexes.
- Assurer l'encadrement et le suivi de la formation, de l'évaluation et de la mise en œuvre des actions locales.
- Préparer et réaliser des études de base et de validation des besoins.
- Concevoir des processus et des outils d'évaluation et de suivi, analyser les données et préparer des rapports pour les bailleurs de fonds.
- Se tenir au courant des tendances et des questions relatives aux droits humains (par exemple, lectures, conférences, etc.).
- Se tenir au courant de la méthodologie de l'éducation aux droits humains et des tendances dans le domaine général de l'éducation.
- Développer des ressources en éducation aux droits humains, des modèles de manuels de formation, des guides, etc.
- Contribuer à la promotion des programmes et activités d'éducation d'Equitas sur les médias sociaux, sur les sites Web de Speaking Rights et d'Equitas, etc.
- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de connaissance d'Equitas, à l'interne et à l'externe.
- Contribuer à la gestion des ressources éducatives d'Equitas.
- Organiser des sessions d'information et de formation pour le personnel d'Equitas.
- Partager les bonnes pratiques avec les partenaires d'Equitas en matière de savoir, lors de conférences et d'autres événements, et au sein des communautés de pratique, afin d'accroître la compréhension de l'éducation aux droits humains et des programmes d'Equitas.
- Contribuer au développement de stratégies globales pour les programmes et les projets, ainsi qu'à la planification et aux rapports annuels.
- Contribuer à la formulation du projet (surtout en ce qui concerne la composante éducation du projet) et contribuer aux documents conceptuels, aux propositions et aux budgets du projet (par exemple, les équipes de projet).
- Contribuer aux propositions de financement.
- Assurer le suivi du temps alloué aux différents projets et informer le directeur de l'éducation et la responsable régionale de programmes de la C.B. de tout problème éventuel.
- Participer activement, contribuer et soutenir les processus organisationnels, du bureau de la C.B. et de l'unité d'éducation (par exemple, les processus de planification et de budgétisation, les processus de réflexion et d'apprentissage, les activités de consolidation d'équipe, les réunions du personnel, des équipes de projet et de l'unité d'éducation, les activités de formation du personnel).
- Représenter Equitas selon les besoins et/ou sur demande.
- Contribuer, selon les besoins, à la croissance continue et au renforcement d'Equitas.



éduquer. habiliter. changer.

Qui êtes-vous ?

Vous êtes passionné-e par les droits humains, la justice raciale et la justice sociale. Vous êtes motivé-e par la mission, la vision et les valeurs d'Equitas et y adhérez fermement. Vous êtes motivé-e par des défis visant à favoriser un environnement de travail inclusif et reflétant la diversité de la communauté d'Equitas. Vous avez d'excellentes compétences conceptuelles et analytiques, et la capacité de planifier et d'organiser le travail. Vous avez un intérêt marqué pour développer des formations en ligne et pour la résolution de problèmes. Vous êtes un leader qui possède d'excellentes compétences interpersonnelles et qui a la capacité de travailler au sein d'une petite équipe dans un environnement multiculturel et avec une diversité de partenaires.

Ce qui est essentiel pour le rôle

- Admissibilité à travailler au Canada et être basé-e à Vancouver.
- Engagement envers la mission et les valeurs d'Equitas.
- Capacité de communiquer oralement, de lire et de comprendre des documents produits en anglais.
- Une bonne compréhension de la justice raciale et du système éducatif de la C.B.
- Un minimum de cinq (5) ans d'expérience de travail dans la conception de programmes centrés sur l'apprenant et la prestation de formation.
- Éducation formelle/formation en éducation des adultes, conception pédagogique/développement de programmes d'études (ou expérience équivalente) et connaissance du système éducatif de la C.B.
- Compétences avérées dans le développement, la mise en œuvre et l'évaluation d'activités éducatives, de préférence dans le domaine des droits humains.
- Compétences avérées en matière de facilitation.
- Compétences conceptuelles et analytiques avérées.
- Compétences avérées en matière de résolution de problèmes.
- Compétences avérées en matière de leadership.
- Excellentes aptitudes interpersonnelles.
- Expérience de la conception et/ou de l'animation de cours de formation en ligne.
- Solides compétences en matière de planification et d'organisation, y compris la capacité de travailler sur plusieurs projets en même temps.
- Capacité à travailler et à communiquer efficacement dans un contexte interculturel.
- Capacité à travailler en tant que membre efficace d'une équipe.
- Excellente maîtrise de Microsoft Word pour la conception de textes, InDesign, Photoshop, Excel, PowerPoint et Moodle. La connaissance de logiciels de création tels qu'Articulate 360, SharePoint, Salesforce et d'autres programmes sont des atouts.

Ce qui est un atout pour ce rôle

- Expérience de travail sur l'égalité des genres et/ou d'autres questions de justice sociale ayant un impact au Canada.
- Expérience des pratiques informées par les traumatismes.
- Engagement dans les domaines des droits humains, de l'éducation aux droits humains et/ou des questions de justice sociale.
- Expérience du développement et de l'animation d'activités avec et pour les enfants et les jeunes.
- Expérience du développement et de la prestation de formations pour des partenaires du secteur



éduquer. habiliter. changer.

communautaire, des écoles ou des municipalités.

- Compétences dans toutes les langues en plus de l'anglais et en particulier le français.

Ce que nous offrons

- Nous offrons la possibilité de faire partie d'une équipe diversifiée et engagée, qui contribue de manière significative, à sa façon, à un changement social positif au Canada et dans le monde.
- Nous valorisons la prise en charge de soi, l'inclusion et l'empathie envers tous les membres de l'équipe et accordons une grande importance à l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée. En plus des vacances, nous offrons deux semaines de congé pendant les vacances d'hiver.
- L'apprentissage est au cœur de nos préoccupations et nous offrons à tous les employés la possibilité de participer à des comités d'apprentissage en fonction de leurs intérêts et de prendre part à une culture d'entreprise qui cherche constamment à s'améliorer et à innover.
- Nous disposons d'un bureau bien situé, dans un espace de co-working innovant et axé sur la justice sociale.
- Nous croyons en la confiance et l'ouverture et offrons un environnement de travail flexible. Nous croyons qu'il faut créer un espace pour que chacun puisse diriger et nous offrons des possibilités au sein de notre structure de gouvernance pour permettre à des personnes dans tous les rôles de saisir des occasions de leadership.
- Nous offrons un ensemble complet de bénéfices qui comprend un salaire compétitif pour le secteur des ONG, 3 semaines de vacances payées (4 semaines après 3 ans), des jours personnels payés, une assurance médicale, dentaire et vie, un REER collectif et bien plus encore !

Rejoignez-nous !

Étant donné la nature de notre travail, nous encourageons les candidatures de toute personne ayant vécu des expériences de marginalisation, en particulier les personnes noires, autochtones et de couleur, les personnes LGBTQ2I et les personnes vivant avec un handicap. Les candidat-e-s qui le désirent peuvent s'identifier dans leur demande. Equitas offre un salaire et des avantages sociaux compétitifs dans le secteur des ONG.

Chez Equitas, nous ne tolérons pas le harcèlement, la discrimination, la violence ou l'abus sous quelque forme que ce soit. Toutes les offres d'emploi sont conditionnelles à la signature de la Politique des ressources humaines d'Equitas, de notre Politique de prévention de la violence, du harcèlement et de la discrimination à caractère sexuel et à des références satisfaisantes.

Equitas remercie l'ensemble des candidat-e-s de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Pour de plus amples renseignements sur Equitas, consultez notre site Web à www.equitas.org.

Comment postuler ?

Veuillez faire parvenir **1 pièce jointe** (C.V. et lettre d'intention) par courriel **avec votre nom et ES2 BC** en objet d'ici le **21 juin 2021** à :

Catalina Lomanto
rhequitas@equitas.org