

PARLER DES VIOLENCES BASÉES SUR LE GENRE: 7 CONSEILS POUR ABORDER DES SUJETS SENSIBLES

En tant qu'éducateur-trice-s en droits humains, nous avons déjà dû aborder des sujets sensibles, difficiles et qui peuvent parfois être traumatisants pour nos participant-e-s. Nous devons souvent trouver un équilibre entre sensibiliser autrui à des sujets difficiles et s'assurer qu'en abordant ces questions, ils ou elles ne soient pas submergé-e-s ou impacté-e-s négativement.

Cet équilibre peut être encore plus difficile à trouver lorsque l'on mène des évaluations des besoins ou des études de base en partenariat avec des communautés qui ont été confrontées à la discrimination. Nous voulons nous familiariser davantage avec un contexte particulier (e.g., l'état de la violence basée sur le genre dans une communauté donnée), mais nous voulons aussi éviter de traumatiser de nouveau les personnes qui nous fournissent ces informations (qui peuvent avoir subi cette même violence que nous tentons de comprendre).

Lors d'une évaluation des besoins, d'une étude de base, ou d'une analyse contextuelle, nous devons demeurer respectueux des informations que nous recevons. Cela implique de penser aux besoins des personnes avec qui nous travaillons et à qui nous demandons beaucoup. Si nous apprécions leur contribution, nous devrions respecter leur temps et s'assurer qu'ils ou elles se sentent à l'aise et suffisamment en sécurité pour partager leurs idées.

Vous trouverez ci-dessous sept conseils pour vous assurer que vos partenaires se sentent soutenus lorsque vous traitez de sujets sensibles ou difficiles.

1. COMMUNIQUEZ CLAIREMENT DANS VOTRE INVITATION

- Quand vous invitez les participants à prendre part à une activité de recueil de données, comme un groupe cible, soyez clair sur vos buts et objectifs. Les participant-e-s devraient savoir à quel type d'activité ils ou elles participent et avoir le temps de se préparer pour une conversation potentiellement difficile.
- La clarté est aussi nécessaire dans la logistique. Assurez-vous que les participant-e-s soient bien informé-e-s sur la localisation et la durée de l'activité pour qu'ils ou elles fassent le nécessaire afin d'être présent-e-s.

2. CHOISISSEZ UN MOMENT ET UN LIEU APPROPRIÉS

- Les femmes, particulièrement dans les régions les plus rurales, peuvent avoir besoin de plus de temps le matin pour s'acquitter de leurs responsabilités domestiques. Les activités devraient être programmées de sorte qu'elles commencent en fin de matinée ou en début d'après-midi.
- Pour beaucoup de participant-e-s, particulièrement les femmes et les filles, marcher de longues distances jusqu'à une destination peut potentiellement les exposer au harcèlement et à la violence. Tenez compte du lieu de l'évènement et, si possible, organisez le transport ou remboursez les frais de transport.

3. UTILISEZ DES FORMULAIRES DE CONSENTEMENT ET PRENEZ LE TEMPS NÉCESSAIRE POUR RÉPONDRE AUX QUESTIONS

- Lorsque vous réalisez des activités de recueil de données, telles que des discussions avec des groupes cibles ou des entretiens, fournissez des formulaires de consentement aux participant-e-s. Ces formulaires doivent fournir aux participant-e-s les renseignements nécessaires pour les aider à prendre une décision éclairée sur leur participation à la discussion. Le formulaire doit inclure des informations telles que l'objectif de l'activité de recueil de données et expliquer comment les informations qu'ils ou elles partageront seront utilisées. En signant ces formulaires de consentement, les participant-e-s acceptent de prendre part à la discussion.
- Assurez-vous d'indiquer comment vous allez consigner les informations. Un-e participant-e peut être à l'aise en présence d'un-e preneur-euse de notes mais gêné-e par un enregistrement audio ou visuel. Ayez un plan de secours dans le cas où un-e participant-e est mal à l'aise avec le moyen que vous prévoyez d'utiliser pour enregistrer la séance.
- Les participant-e-s devraient être encouragé-e-s à lire attentivement les formulaires de consentement. Les membres de l'équipe d'animation devraient être disponibles pour répondre aux questions des participant-e-s.

4. CONVENEZ DES RÈGLES EN TANT QUE GROUPE

- Dans l'introduction de l'activité, permettez aux participant-e-s de discuter des règles nécessaires à la création d'un espace sûr et d'un environnement inclusif. Le procédé inclusif aidera les participant-e-s à s'appropriier le processus et à donner le ton de la discussion.
- Utilisez une grande affiche ou un tableau de conférence, prenez note des règles suggérées par les participant-e-s et affichez-les à un endroit où elles sont visibles par tous et toutes.

5. ASSUREZ VOUS QUE LES PARTICIPANTS SE SENTENT À L'AISE POUR S'EXPRIMER

- Lorsque vous programmez des activités de recueil de données, prenez en compte les éléments qui encourageront la discussion et permettront aux participant-e-s de se sentir à l'aise de partager leurs pensées et opinions. Par exemple, est-ce que des femmes qui participent à un groupe cible se sentent à l'aise de parler de violence sexuelle en présence d'hommes de leur communauté ? Est-ce que des femmes plus jeunes se sentent à l'aise de parler de sujets liés aux rôles de genre et à la sexualité en présence de femmes plus âgées de leur communauté ?

6. SOYEZ PRÊTS À APPORTER UN SOUTIEN EMOTIONNEL OU À ACCORDER DES DÉROGATIONS

- Lorsque vous abordez des sujets sensibles tels que la violence basée sur le genre lors d'une discussion avec un groupe cible par exemple, rappelez aux participant-e-s qu'on ne s'attend pas à ce qu'ils ou elles fournissent des témoignages personnels de violence basée sur le genre. Expliquez-leur qu'ils ou elles peuvent parler plus généralement des formes de violence basée sur le genre qui existent dans leur communauté.

- Cependant, cela ne doit pas empêcher les participant-e-s d'offrir des informations personnelles sur leurs expériences passées. Les animateurs doivent pouvoir fournir le soutien nécessaire à toute personne qui pourrait être émotionnellement affectée par la discussion. Ce soutien comprend la possibilité pour les participant-e-s de quitter la discussion à tout moment, d'obtenir un soutien émotionnel ou d'être dirigé-e-s vers les services et ressources s'ils existent.

7. FOURNIR DES SERVICES DE GARDE D'ENFANTS

- Prenez en compte que l'absence de services de garde d'enfants peut être une barrière à la participation de nombreuses femmes à vos activités. Si possible, pensez à prendre en charge les services de garde d'enfants pour que ces femmes puissent participer activement à l'activité ou à l'évènement.

Découvrez d'autres outils et ressources sur notre site Internet : www.equitas.org