

ASTUCES POUR UNE DISCUSSION DE GROUPE EFFICACE

Qu'est-ce qu'une discussion de groupe ?

La discussion de groupe est l'occasion pour les membres de partager leurs idées et sentiments après une activité. Une discussion de groupe comprend 3 étapes :

- **Je m'exprime** – les membres parlent de ce qu'ils ont aimé ou moins aimé de l'activité, et de ce qu'ils ont ressenti
- **Je réfléchis** – les membres réfléchissent sur leur comportement (durant l'activité et dans d'autres situations), et établissent des liens avec les droits humains et les valeurs des droits humains
- **Je propose des actions** – les membres proposent des actions pour inclure les droits humains et les valeurs des droits humains dans leur quotidien.

Quel est le but de la discussion de groupe ?

La discussion de groupe incite les membres du groupe à penser à ce qui s'est passé durant l'activité et à en tirer des leçons de vie qu'ils peuvent mettre en pratique dans d'autres contextes. La discussion de groupe leur permet de découvrir – par eux-mêmes – l'importance des valeurs des droits humains. Elle les incite à proposer des façons de mettre en pratique leur apprentissage dans leur vie et dans leur projet d'action communautaire. La discussion de groupe encourage les membres à participer pleinement en leur offrant la possibilité d'exercer leur droit de s'exprimer et d'être entendus.

Quelques astuces pour bien animer une discussion de groupe

- **Repérez les membres du groupe qui veulent parler** et donnez-leur la possibilité de partager leurs commentaires.
- **Repérez les membres du groupe qui sont plus réservés** et offrez-leur un espace sécuritaire (en petits groupes par exemple) où ils pourront s'exprimer plus facilement. N'obligez pas une personne à participer ou interagir au-delà de sa volonté. Saisissez plutôt les occasions d'inclure les personnes plus timides dans la discussion.
- **Posez une question et attendez...** Après avoir posé une question, arrêtez-vous 5 secondes. Cette pause donne aux membres du groupe la chance d'intervenir et de donner leurs commentaires. Ne soyez pas intimidé par les moments de silence. Parfois, le silence encourage les gens à parler.
- **Laissez les membres du groupe répondre** à leurs questions entre eux. Encouragez l'interaction dans le groupe. Lorsqu'une question s'adresse à vous, essayez de la détourner et reposez-la au groupe.
- **Gardez la discussion sur la bonne voie.** Faites savoir aux membres du groupe que la discussion sera interrompue si celle-ci dérape ou s'éloigne trop du sujet.
- **Résumez les commentaires avant de passer à la question suivante.** Ainsi, les membres du groupe sauront que vous êtes sur le point de passer à question suivante.
- **Les membres du groupe sont les expert-e-s.** Il est important que les membres de votre groupe sachent que vous reconnaissez la grande valeur de leurs opinions, de leurs connaissances et de leur expérience.

- **Posez des questions d’approfondissement** lorsque les problématiques ne ressortent pas. Lorsque les membres du groupe ne donnent pas suffisamment d'information, posez les questions suivantes:

Objectif d'apprentissage	Questions socratiques
Pour clarifier	Que voulez-vous dire par...? Avez-vous un autre exemple de...? Quelle serait la différence entre ce que vous venez de dire et ... par exemple ? Quels sont les avantages et les inconvénients potentiels de...?
Pour remettre en question	Quelles autres raisons pourraient expliquer cela ? Quelles suppositions ou hypothèses pouvez-vous identifier derrière ce commentaire ?
Pour explorer davantage	Comment pourrions-nous en savoir plus sur ce sujet ? Quel est le lien avec les concepts dont nous avons déjà parlé ? Quelles preuves pourriez-vous fournir pour appuyer ou contredire cette idée ?
Pour avoir des perspectives différentes	Quel serait un contre-argument à ce qu'on vient de dire ? Quelles sont les implications culturelles de cette perspective ?
Conséquences et Implications concrètes	Quelles sont les conséquences ou implications possibles de tout cela ? Avez-vous un exemple concret?

Quel rôle joue l'animatrice ou l'animateur durant la discussion de groupe ?

En tant qu'animatrice ou animateur, souvenez-vous de...

- **prêter attention à la dynamique globale** du groupe pour y répondre adéquatement;
- **résumer brièvement la discussion** pour vous assurer que tout le monde comprend et pour maintenir la discussion dans la direction que vous voulez; et de conclure s'il y a un désaccord ;
- **paraphraser les affirmations** des membres du groupe pour vérifier si vous avez bien compris et pour renforcer ces affirmations, au besoin;
- **poser des questions** (p. ex., questions ouvertes) qui suscitent des réponses réfléchies;
- **ne pas répondre à toutes les questions vous-même** - les membres du groupe peuvent répondre à leurs questions les uns les autres;
- **demander aux membres du groupe s'ils sont d'accord** avec la déclaration d'un membre du groupe ;
- **veiller à ce que les membres du groupe parlent** plus souvent que vous;
- mettre tout en œuvre pour créer et **favoriser un environnement agréable** pour les membres du groupe;
- **être à l'écoute**; comprendre ce qui est dit et savoir quand poser des questions de clarification pour que les membres du groupe développent ou précisent leurs commentaires.

Découvrez d’autres outils et ressources sur notre site Internet : www.equitas.org